



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “F. DI CAPUA”

Via Napoli, n. 84 - 80053 Castellammare di Stabia (NA)

Tel. /fax 081871 2070 – Tel./fax n° 0818723647

Email: naic8ah006@istruzione.it Pec naic8ah006@pec.istruzione.it

Cod. Meccanografico NAIC8AH006 C.F. 82008260638

Sito: www.icfdicapua.gov.it

Al personale ATA

Al DSGA

All'Albo on line Al sito web

Decreto del Dirigente scolastico su lavoro agile del personale ATA assistenti amministrativi in seguito all'applicazione del DPCM 2 marzo 20201

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il DPR 275/99;

Visto il D.L.vo 165/01;

Visto il D.L.vo 81/08;

Visto il protocollo di sicurezza di Istituto per lo svolgimento di attività in presenza in emergenza COVID 19;

Visto il Regolamento d'Istituto;

Visto l'art. 263 del DL 34/20 convertito dalla L. 77 del 17 luglio 2020;

Visto il DM del Dipartimento Funzione Pubblica del 19 ottobre 2020;

Visto il DPCM 2 marzo 2021 pubblicato in GU il 27 febbraio 2021 ed in vigore dal 6 marzo 2021;

Vista la nota Ministero dell'Istruzione prot. 1934 del 26 ottobre 2020;

Considerato di dover garantire l'efficacia, l'efficienza ed il buon andamento dei servizi erogati dall'Istituto;

Considerato di dover altresì tutelare la salute e sicurezza di utenti, lavoratori e cittadini in merito alla emergenza sanitaria COVID 19 in atto;

Valutate le attività che possano essere svolte in lavoro agile compatibilmente con le potenzialità organizzative e con la qualità ed effettività del servizio erogato ai sensi dell'art.3 comma 1 lettera a) e comma 3 del DM DFP 19 ottobre 2020;

DECRETA



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “F. DI CAPUA”

Via Napoli, n. 84 - 80053 Castellammare di Stabia (NA)

Tel. /fax 081871 2070 – Tel./fax n° 0818723647

Email: naic8ah006@istruzione.it Pec naic8ah006@pec.istruzione.it

Cod. Meccanografico NAIC8AH006 C.F. 82008260638

Sito: www.icfdicapua.gov.it

l'adozione delle modalità di lavoro agile dal proprio domicilio per il personale ATA – Assistenti Amministrativi – alle seguenti condizioni:

- di rientrare nelle categorie di seguito elencate che danno priorità nell'accesso alle modalità di lavoro in smart working:
 - posti in quarantena fiduciaria o isolamento fiduciario, se non in malattia;
 - genitori, il cui figlio convivente minore di anni sedici è stato sottoposto a quarantena o isolamento obbligatorio, preventivo o fiduciario al quale è stata sospesa la didattica in presenza;
 - in possesso di certificazione attestante una condizione di rischio derivante da immunodepressione o da esiti da patologie oncologiche o dallo svolgimento di relative terapie salvavita (cd. Lavoratori fragili), nonché i lavoratori in possesso di riconoscimento di disabilità con connotazione di gravità;
 - con figli disabili che necessitano di un intervento assistenziale permanente, continuativo e globale;
 - conviventi di persone immunodepresse;
 - lavoratrici madri che abbiano fruito del congedo obbligatorio di maternità nei tre anni antecedenti alla richiesta di accesso al lavoro agile;
 - genitori di figli minori, anche in conseguenza della sospensione o contrazione dei servizi degli asili nido, della scuola per l'infanzia e della scuola primaria di primo grado;
 - dipendenti che raggiungono la sede di lavoro con mezzi pubblici;
 - dipendenti che prestano cura ed assistenza nei confronti di parenti/congiunti non autosufficienti;
- di essere in possesso di propria idonea adeguata connessione di rete presso il luogo di domicilio;
- di garantire il rispetto e tutela dei dati personali secondo il regolamento GDPR e norme di Istituto, mediante software specifici di protezione, protezione password ed accessi non autorizzati ai propri dispositivi o materiali contenenti dati personali o informazioni oggetto del segreto d'ufficio;
- di rispettare il pedissequo orario di servizio, le relative pause e quant'altro previsto nel Piano delle attività e nel Regolamento di Istituto;

E DISPONE



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “F. DI CAPUA”

Via Napoli, n. 84 - 80053 Castellammare di Stabia (NA)

Tel. /fax 081871 2070 – Tel./fax n° 0818723647

Email: naic8ah006@istruzione.it Pec naic8ah006@pec.istruzione.it

Cod. Meccanografico NAIC8AH006 C.F. 82008260638

Sito: www.icfdicapua.gov.it

- che il personale ATA interessato nello svolgimento dell'attività dal proprio domicilio compili settimanalmente specifico modulo, relativo alle attività svolte (il modulo è allegato alla circolare di trasmissione del presente decreto);
- che eventuali variazioni nelle presenze in sede dovranno essere richieste almeno con un giorno di anticipo, e notificate in forma scritta, attraverso invio per posta elettronica all'indirizzo e-mail istituzionale naic8ah006@istruzione.it, anche ai fini dei relativi tracciamenti delle presenze in Istituto, in applicazione delle norme di prevenzione COVID 19;
- che durante la permanenza in Istituto è obbligatorio l'uso della mascherina, il distanziamento interpersonale di almeno un metro, la frequente igiene delle mani, la frequente aerazione dei locali utilizzati, la tempestiva informazione al Dirigente e/o referente COVID su sintomi simil-influenzali o avvenuti contatti stretti con casi o sospetti casi di COVID 19.

Il presente decreto e relative disposizioni si applicano fino alla data del 6 aprile 2021, sono fatte salve eventuali modifiche o integrazioni per sopravvenute necessità o aggiornamenti normativi.

Castellammare di Stabia, 08.03.2021

Il Dirigente Scolastico

Prof. *Pasquale Iezza*

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art.3, comma 2 del DLgs 39/1993)